



COMUNE DI FANANO
(Provincia di Modena)

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA N. 56 del 20.08.2014

Prot. _____ del _____

**OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO
SCOLASTICO - PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **venti** del mese di **agosto** in Fanano, presso la residenza municipale, a seguito di apposito invito, diramato ai sensi delle vigenti disposizioni a cura del Sindaco, si è riunita alle ore **19.00** la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

MUZZARELLI STEFANO	SINDACO	Presente
MELLONI GANDOLFI MARTA	VICESINDACO	Assente
GUERRIERI MORENO	ASSESSORE	Presente
GUIDUCCI MARIA PAOLA	ASSESSORE	Presente
LUGLI LORENZO	ASSESSORE	Assente

Totale presenti **3**

Totale assenti **2**

Assiste il Segretario Comunale, **Morganti Dott. Gianfranco**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Muzzarelli Stefano**, in qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopraindicato.

N. 56 - OGGETTO: ADEGUAMENTO TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO - PROVVEDIMENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

- Richiamata la propria deliberazione n. 40 del 28.06.2013, con cui è stata fissata in € 150,00= annui la tariffa per il servizio di trasporto scolastico e determinate le fasce ISEE per usufruire di riduzioni tariffarie, da applicarsi con decorrenza dall'anno scolastico 2013/2014;
- Dato atto che con la medesima deliberazione veniva stabilito che al termine dell'anno scolastico 2013/2014 si sarebbe proceduto ad una valutazione complessiva del servizio con riferimento all'applicazione della tariffa, allo scopo di evidenziare eventuali criticità che si fossero determinate, ed operare i necessari correttivi;
- Rilevato che le famiglie a basso reddito, su base ISEE, che hanno potuto usufruire di tariffa ridotta sono state solamente n. 12, per n. 15 utenti trasportati, su n. 101 utenti che hanno usufruito del servizio;
- Rilevato che risulta opportuno provvedere ad equiparare la soglia massima ISEE a quella fissata dalla Regione Emilia Romagna per le agevolazioni in materia di diritto allo studio (acquisto dei libri di testo per gli studenti delle scuole secondarie di 1° e 2° grado), consentendo quindi di ampliare il numero di famiglie a basso reddito che possano usufruire di tariffa ridotta ed incentivare così la fruizione del servizio;
- Ravvisata inoltre l'opportunità, allo stesso scopo, di prevedere ulteriori agevolazioni tariffarie per nuclei familiari con 2 o più figli e condizioni agevolate di pagamento della tariffa dovuta, riconoscendo le difficoltà che la congiuntura economica attuale determina alle famiglie;
- Ritenuto infine di ridefinire la casistica relativa al rimborso della tariffa versata nei casi di interruzione nell'utilizzo del servizio nel corso dell'anno scolastico;
- Acquisito sul presente atto, ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Affari Generali in ordine alla regolarità tecnica e del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile;

DELIBERA

1. Di confermare in € 150,00= annui la tariffa a carico delle famiglie per ogni utente del servizio di trasporto scolastico, anche per l'anno scolastico 2014/2015.
2. Di prevedere le seguenti agevolazioni per le famiglie a basso reddito residenti o domiciliate nel territorio del Comune, su base ISEE:

REDDITO	RIDUZIONE	IMPORTO
ISEE da 0 a € 6.000,00	100%	€ 0,00
ISEE da 6.000,01 a € 10.632,94	50%	€ 75,00
ISEE superiore a € 10.632,94	Nessuna	€ 150,00

3. Di prevedere ulteriori riduzioni della tariffa dovuta per le famiglie con 2 o più figli, residenti o domiciliate nel territorio del Comune, che usufruiscano del servizio di trasporto scolastico, come segue:

NUMERO FIGLI	RIDUZIONE 1^ FIGLIO	RIDUZIONE 2^ FIGLIO	RIDUZIONE 3^ FIGLIO E OLTRE
2	Nessuna	50%	---
3 e oltre	Nessuna	50%	100%

4. Di stabilire che le riduzioni di cui ai punti 2 e 3 del dispositivo sono cumulabili.
5. Di stabilire che il pagamento della tariffa per la fruizione del servizio possa avvenire, su richiesta scritta al momento dell'iscrizione, in due rate pari al 50% dell'importo dovuto, della quali: la prima entro il 30 settembre e la seconda entro il 31 gennaio, indipendentemente dal reddito ISEE e dal numero di figli che fruiscono del servizio.
6. Di stabilire che la tariffa pagata potrà essere rimborsata per intero solo in caso di ritiro anticipato dal servizio entro un mese dall'inizio dell'effettiva fruizione, eseguite le opportune verifiche da parte del Servizio Scolastico – Culturale.
7. Di stabilire altresì che la tariffa pagata potrà essere rimborsata in modo proporzionato al periodo di mancata fruizione del servizio, o migrazione da altro Comune, nei seguenti casi eccezionali e debitamente documentati: emigrazione in altro comune, spostamento della residenza o domicilio all'interno del comune, trasferimento in scuole di altri comuni o viceversa, mancata fruizione del servizio per assenza dalle lezioni continuativa prolungata per minimo 2 mesi ed altri casi non espressamente previsti e comunque di natura eccezionale, da motivare di volta in volta (compresa l'iscrizione e/o l'utilizzo in corso d'anno).
8. Di stabilire che la tariffa sarà dovuta in modo proporzionato al periodo di utilizzo del servizio (prevedendovi anche eventuali rimborsi).
9. Di stabilire, infine, che non si procederà ad alcun rimborso proporzionato, come determinato al precedente punto 7, nel caso in cui la mancata fruizione del servizio decorra dal 30 aprile.
10. Di incaricare il Responsabile del Servizio Scolastico – Culturale di predisporre adeguata diffusione dei contenuti della presente deliberazione presso le famiglie del territorio potenziali utenti del servizio di cui trattasi;
11. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con votazione unanime e separata, ai sensi ed in conformità del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

DELIBERA N. 56 del 20.08.2014

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Muzzarelli Stefano

Il Segretario Comunale
Morganti Dott. Gianfranco

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Fanano (L. 69/2009) per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000).
- Viene trasmessa in elenco ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari con nota prot. n. _____ in data _____ (art. 125, D.Lgs 267/2000).

Addì, . .

Il Segretario Comunale
Morganti Dott. Gianfranco

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000.

E' divenuta esecutiva in data _____

decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione.

Fanano li _____

Il Segretario Comunale
Morganti Dott. Gianfranco
